

Chargé(e) d'études CFO/CFA et participer à la structuration du pôle CFO/CFA

1 - Identification du poste

Le poste à pourvoir est un CDI dont la rémunération sera définie en fonction du profil du (de la) candidat(e) retenu(e).

Point important : avant la création de ce poste, BE3C n'a que peu de compétences en CFO/CFA. Le(la) titulaire du poste sera donc autonome pour remplir ces fonctions et ne disposera pas de référent en interne pour toutes questions techniques, règlementaires, de conception,

Fonction : Chargé(e) d'études

- Participer à la conception d'installations de CFO/CFA : réseaux prises, éclairage, téléphone, interphones, fibre, internet, contrôle d'accès, ... interventions en habitation et tertiaire : choix des solutions et rédaction des CCTP.
- Réalisation d'études d'exécution de chantiers d'électricité pour l'entreprise en charge de réaliser les travaux : dimensionnement de tous types de systèmes, conception des schémas et synoptiques, bilans de puissances, détermination des sections de câbles d'alimentations, calculs de sélectivité, ...
- Vérification de la conformité à la NF C15-100.
Eventuellement, accompagner la conception et conseiller le décideur pour rendre le projet conforme et/ou optimiser ses performances et/ou son coût de réalisation.
-

Nos clients sont des entreprises (artisanales ou plus structurées), des maîtres d'œuvres (particuliers ou professionnels) ... pour des chantiers de logements, locaux commerciaux, industriels, ... et tous types de bâtiments.

2 - Position dans la structure

Le(La) chargé(e) d'études CFO/CFA est au même niveau hiérarchique que les thermicien(ne)s et sous l'autorité directe du Responsable du Bureau d'Etudes. Il n'y a pas de « compétition » entre eux (elles), ils (elles) peuvent et doivent s'entraider chaque fois que c'est nécessaire. Ils sont autonomes et gèrent leurs dossiers.

Ils rendent compte au Responsable du Bureau d'Etudes de l'avancement des dossiers qu'ils ont en charge et des éventuelles difficultés pour trouver des solutions aussi tôt que possible.

Le Responsable du Bureau d'études est un thermicien (poste déjà pourvu). Il a en charge la surveillance du plan de charge. Il informe le gérant de l'évolution de l'activité et sollicite ses collègues pour les urgences.

Dès qu'une étude est terminée, le(la) chargé(e) d'étude CFO/CFA transmet les informations nécessaires pour que le secrétariat établisse la facture.

3 - Missions

- Exécuter les études confiées à BE3C dans les meilleurs délais : « Ne prendre que le temps nécessaire pour que le résultat soit juste du 1^{er} coup ».
- Répondre à nos clients quand ils demandent des informations et des précisions sur les calculs rendus ou à venir.
- Entretenir des relations saines et fructueuses avec nos clients : être indulgent et compréhensif quand il le faut, rigoureux et strict quand c'est nécessaire.
- Rester en contact avec le monde du bâtiment (génie climatique, CFO/CFA), être informé de ce « qui se fait » dans les domaines des nouvelles technologies et des nouveaux produits.

4 - Objectifs

Le rôle de BE3C auprès de ses clients : leur faciliter la vie !

Nos études d'exécutions doivent permettre de mieux organiser les chantiers, d'anticiper les problèmes, de répondre aux attentes des bureaux de contrôles et de maîtrise d'œuvre.

Nos vérifications de la conformité à la NF C 15-100 doivent permettre de réaliser un bâtiment au plus près possible des rêves du maître d'ouvrage tout en respectant le cadre réglementaire.

Nos prestations s'adressent à des décideurs non professionnels pour les aider dans des choix complexes où les conséquences financières impactent les 10 à 20 ans qui viennent !

Les retours pour erreur d'un(e) chargé(e) d'études ne peuvent être qu'exceptionnels.

La personne qui a commis une erreur sur une étude, la reprend elle-même.

Aussi souvent que possible, les causes à l'origine de l'erreur sont analysées pour affiner et optimiser nos méthodes de travail.

5 - Moyens

Chaque chargé(e) d'études dispose :

- D'un ordinateur avec triple écran pour lui faciliter le travail (mener les calculs et l'élaboration du plan en même temps).
- D'un bureau
- Des logiciels nécessaires
- D'une connexion internet
- D'un plan de formation à élaborer avec la direction

6 - Critères de performance

La saisie des heures effectuées par famille de dossier permet un suivi global de la rentabilité du Bureau d'Etudes. Cet outil est à renseigner tout au long de la journée. Il permet de piloter les actions de démarchage du commercial. De plus, chaque chargé(e) d'études enregistre ses travaux facturables pour recouper avec la comptabilité en fin de mois. On vérifie ainsi que rien n'est oublié en facturation.

7 - Relations avec le supérieur hiérarchique

Ces relations se doivent d'être réciproquement franches, sans détours inutiles et respectueuses.

- Formelles : Entretien individuel annuel
- Informelles : A la demande

8 - Evolution

Pour le bien de BE3C, chaque chargé(e) d'études doit évoluer vers la polyvalence. Il(elle) doit être capable d'utiliser tous les logiciels et d'exécuter des études pour tous nos clients. Il(elle) doit donc connaître les différentes procédures en place.

Aussitôt que possible après la prise de poste, les électricien(ne)s seront formé(e)s en interne aux calculs thermiques « de base » (bilan thermique, conformité RT2012/RE2020, plancher chauffants, gainables, ...) et formeront les thermiciens aux bases du CFO/CFA du bâtiment : conception d'installations « simples » (logements, petits bureaux, ...), points de vigilance, ...

Le(la) titulaire du poste initiera aussi les autres thermiciens au CFO/CFA.

Lors de l'entretien annuel, le plan individuel de formation est mis à jour dans cet objectif.

A terme, la structuration d'un « pôle CFO-CFA » est envisageable au sein de BE3C. La création de ce pôle sous-entend des recrutements d'électricien(ne)s de BE et leur encadrement.